****

**Администрация ПРОЕКТ**

**муниципального образования**

**«Пустомержское сельское поселение»**

**муниципального образования**

**«Кингисеппский муниципальный район»**

**Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.10.2019 г. №

О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения

и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Пустомержское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в [Порядок](#P35) формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Пустомержское сельское поселение» (далее - Порядок), утвержденный Постановление главы администрации от 28.12.2018г. № 527, изложив его в новой редакции, согласно Приложению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации МО «Пустомержское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

3.​ Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Пустомержское сельское поселение» Л.И. Иванова

Утвержден

постановлением администрации

МО «Пустомержское сельское поселение» от 01.10.2019 года №\_\_\_\_ (приложение)

**Порядок**

**формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Пустомержское сельское поселение»**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Пустомержское сельское поселение» (далее – Порядок) устанавливает правила формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО «Пустомержское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее - план-график закупок).

2. Формирование и ведение плана-графика закупок осуществляется в региональной автоматизированной информационной системе (АИСГЗ ЛО <http://goszakaz.lenobl.ru/>).

3. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени МО «Пустомержское сельское поселение» (далее - муниципальные заказчики), - *со дня* доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями, созданными МО «Пустомержское сельское поселение», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F75221651335D739CED68AE171A7BU1HDM) и [6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F75221651335D739CED68UAHEM) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), - *со дня* утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности МО «Пустомержское сельское поселение», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2.1](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_15210) и [6 статьи 15](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_156) Федерального закона № 44-ФЗ, - *со дня* утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

г) муниципальными автономными учреждениями, созданными МО «Пустомержское сельское поселение», в случае, предусмотренном [частью 4 статьи 15](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F75221651335D739CEDU6H0M) Федерального закона № 44-ФЗ, - *со дня* заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

д) муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, созданными МО «Пустомержское сельское поселение», имущество которых принадлежит на праве собственности МО «Пустомержское сельское поселение», или муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени МО «Пустомержское сельское поселение» муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F75221651335D739CED68UAHEM) Федерального закона № 44-ФЗ, - *со дня* доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год по форме, утверждённой [постановлением](consultantplus://offline/ref=FB4FDA89649FA44226B84C888D25DAB7C1EA98D8B6D0AAA85C16DBBEAA3B1A4F80E534Y4r1M) Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», *не позднее 30 дней* после внесения проектов решений о местных бюджетах на рассмотрение Советом депутатов МО «Пустомержское сельское поселение» с учетом следующих положений:

а) заказчики, указанные в [подпункте «а» пункта 3](#P45) настоящего Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджетов МО «Пустомержское сельское поселение» (далее - главные распорядители бюджетных средств), но не позднее сроков, установленных главными распорядителями бюджетных средств:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете МО «Пустомержское сельское поселение» (далее – местный бюджет) на рассмотрение Советом депутатов МО «Пустомержское сельское поселение» (далее - представительный орган);

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в [подпункте "б" пункта 3](#P46) настоящего Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее срока, установленного в абзаце 1 пункта 4 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проектов решений о местном бюджете на рассмотрение представительного органа;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в [подпункте "в" пункта 3](http://base.garant.ru/71067350/#block_103201) настоящих требований:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12112604/10/#block_72) Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный [пунктом 3](http://base.garant.ru/71067350/#block_1003) настоящих требований;

г) заказчики, указанные в [подпункте "г" пункта 3](#P47) настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проектов решений о местном бюджете на рассмотрение представительного органа;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

д) заказчики, указанные в [подпункте "д" пункта 3](#P48) настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проектов решений о местном бюджете на рассмотрение представительного органа;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в [подпункте "д" пункта 3](#P48) настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Федерального закона № 44-ФЗ, а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F75221651335D739CED68AE161D79U1HFM) Федерального закона № 44-ФЗ.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со [статьей 26](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F75221651335D739CED68AE171970U1H9M) Федерального закона № 44-ФЗ, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F752216U5H1M) № 44-ФЗ случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Заказчики, указанные в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=3FDA3B10C6CD9A1775C650D0D9CA6CD454ED41696CDB6B661B0F752216U5H1M) № 44-ФЗ и настоящим Порядком.

11. Планы-графики подлежат изменению при необходимости:

1) приведения их в соответствие в связи с изменением установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов;

2) приведения их в соответствие в связи с изменением доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменением показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности государственных, муниципальных учреждений, государственных, муниципальных унитарных предприятий, изменением соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;

3) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки в соответствии со статьей 20 Федерального закона № 44-ФЗ;

4) использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

5) в иных случаях, установленных порядком, предусмотренным пунктом 2 части 3 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ .

9. Внесение в соответствии с частью 8 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ изменений в план-график может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.